



# AYUNTAMIENTO DE CAMARGO

Espacio reservado para uso administrativo

## INSTANCIA DE SOLICITUD DE LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN

### MODELO URB 06

#### SOLICITANTE Y REPRESENTANTE

Persona física: Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

NIF  NIE  Pasaporte

Persona jurídica: Nombre o razón social

Sigla o Nombre

NIF

**Datos del representante** (si procede en cuyo caso se aportará el correspondiente documento de otorgamiento del poder de representación)

Persona física: Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

NIF  NIE  Pasaporte

**Dirección a efectos de notificaciones** (del solicitante o del representante si procede)

Tipo de Vía

Nombre de la Vía

Número

Kilómetro

Letra

Bloque

Portal

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

Población

Municipio

Provincia o País

**Otros Medios de Contacto** (del solicitante o del representante si procede)

Teléfono fijo

Teléfono móvil

Dirección de correo electrónico

Fax

Conforme a lo establecido en la Ley 11/2007 de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos y demás legislación vigente, **AUTORIZO** al Ayuntamiento de Camargo, **en relación con la presente solicitud**, a que me envíe (marcar lo que proceda)

- Comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil especificado como medio de contacto.
- Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
- Notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la sede electrónica [www.aytocamargo.es](http://www.aytocamargo.es), previa identificación con Certificado Digital.

A solicitar a las administraciones públicas aquellos datos precisos para su tramitación, tales como la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Tesorería General de la Seguridad Social, Dirección General de la Policía, Servicio Público de Empleo Estatal, Dirección General de Catastro, Ministerio de Educación, etc.

#### EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA

Tipo de Vía

Nombre de la Vía

Número

Kilómetro

Letra

Bloque

Portal

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

Población

Municipio

Provincia o País

Otros datos

Referencia Catastral (20 dígitos)

#### FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

En Camargo, a [ ] de [ ] de [ ]

El Solicitante o Representante Legal

Fdo. [ ]

A LA ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE CAMARGO

Continúa al dorso

**DOCUMENTACIÓN APORTADA** (Indicar la relación de los documentos requeridos y aportados)

- Copia en formato digital del proyecto refundido (en caso de modificaciones)
- Fotocopia de la solicitud del alta en el catastro (Impreso 902 - Alta Contribución Urbana) - Nº Registro de Entrada
- Certificado visado fin de obra del proyecto de construcción
- Certificado visado del fin de obra del proyecto de urbanización (en su caso)
- Certificado fin de obra del técnico director del proyecto de telecomunicaciones con sello original de la inspección de telecomunicaciones
- Boletín de instalación de telecomunicaciones y protocolo de pruebas. Ambos documentos con el sello original de la inspección de Telecomunicaciones. (en su caso)
- Plano acotado y superficiado de cesiones junto con el borrador de escrituras de dichas cesiones a favor del Ayuntamiento, dicho borrador, una vez informado favorablemente por los técnicos, será aceptado por la Junta de Gobierno Local. Con dicha aceptación se procederá a su firma ante notario por el promotor. Posteriormente se aportará copia simple con sello de entrada en el Registro de la Propiedad. No se dará por finalizada la tramitación del expediente de solicitud de Licencia de Primera Ocupación en tanto en cuanto no se aporte este último documento.
- Copia del proyecto de compensación debidamente protocolizado (en su caso)
- Fotografía de cada uno de los edificios
- 
- 

**INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Cumplimente igualmente la dirección completa, a efectos de notificaciones, del solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios. Indique expresamente si autoriza al Ayuntamiento de Camargo a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada así como notificaciones fehacientes a su buzón Web para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en [www.aytocamargo.es](http://www.aytocamargo.es).
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- La solicitud debe ser firmada por el interesado solicitante o su representante, si procede.

**AVISO LEGAL**

Tal y como establece la normativa vigente en materia de LOPD: Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Real Decreto 1720/200, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, se recuerda que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud van a pasar a formar parte de un fichero automatizado de datos de carácter personal cuya titularidad y responsabilidad corresponde al Ayuntamiento de Camargo, siendo estos utilizados exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo cederse o comunicarse a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley antes citada.

La persona solicitante, o en su caso su representante legal, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de los mismos, dirigiéndose al el Ayuntamiento de Camargo sito en C/Pedro Velarde nº 13 39600 Muriedas.

**A LA ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE CAMARGO**