



AYUNTAMIENTO DE CAMARGO

Espacio reservado para uso administrativo

SOLICITUD DE ADMISIÓN A PRUEBAS DE INGRESO

MODELO RHU02

SOLICITANTE

Persona física: Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

DNI NIE Pasaporte

Dirección a efectos de notificaciones

Tipo de Vía

Nombre de la Vía

Número

Kilómetro

Letra

Bloque

Portal

Escalera

Piso

Puerta

Código postal

Población

Municipio

Provincia o País

Medios de Contacto

Teléfono fijo

Teléfono móvil

Dirección de correo electrónico

Fax

Conforme a lo establecido en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y demás legislación vigente, **COMUNICO, que las notificaciones personales sucesivas** que puedan derivarse de este procedimiento sean puestas a mi disposición (marcar lo que proceda)

- Por correo postal a la dirección a efectos de notificaciones expresada en esta solicitud
- Notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la sede electrónica sede.aytocamargo.es, previa identificación con Certificado Digital.

Conforme a lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás legislación vigente,

- NO AUTORIZO, en relación a la presente solicitud,** a consultar a otras administraciones públicas los datos precisos para su tramitación.

PROCEDIMIENTO SELECTIVO

Publicación (1)

Denominación de la plaza (2)

Turno (3)

Tipo de concurso (4)

(1) Publicación: BOE, BOC, Web, prensa...

(3) Turno: Libre, Promoción interna, Discapacidad

(2) Denominación de la plaza

(4) Tipo de concurso: Concurso, Concurso-Oposición, Oposición

DOCUMENTACIÓN APORTADA (Sólo para el caso de que en las Bases se exija la presentación obligatoria de documentación para poder participar en el proceso selectivo)

- Titulación académica
- Copia del recibo del pago de las tasas de examen
- Permiso de conducir
- Certificado de discapacidad y de compatibilidad de dicha discapacidad con las funciones a desarrollar.

Otros:

.....
.....
.....
.....

MERITOS ALEGADOS (Sólo para el caso de que en el procedimiento selectivo se incluya concurso de valoración de méritos)

1	.....
2	.....
3	.....
4	.....
5	.....
6	.....
7	.....
8	.....
9	.....
10	.....

A LA ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE CAMARGO

Continúa al dorso

DISCAPACIDAD PADECIDA (en su caso)

Tipo de discapacidad padecida

Adaptación solicitada

OBSERVACIONES

MANIFIESTA

Qué reúne al momento de la presentación de esta solicitud todos los requisitos exigidos en las Bases. Que se compromete a aportar en su día los documentos acreditativos de reunir dichas condiciones. Que acepta las bases que rigen el procedimiento selectivo.

FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

En Camargo, a de de
El Solicitante o Representante Legal

Fdo.

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud.
- Cumplimente igualmente la dirección completa, a efectos de notificaciones, del solicitante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios. Indique expresamente si autoriza al Ayuntamiento de Camargo a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada así como notificaciones fehacientes a su buzón de notificaciones para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón de Notificaciones para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en <https://sede.aytocamargo.es>.
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- La solicitud debe ser firmada por el interesado solicitante.

AVISO LEGAL

En cumplimiento de lo establecido en artículo 5 de la Ley Órgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero creado con la finalidad de la tramitación del proceso selectivo de que se trate.

El órgano responsable del tratamiento ante el que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición es la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de Camargo, con dirección en C\Pedro Velarde s/n 39600 Muriedas (Cantabria), mediante solicitud presencial o bien a través de Sede Electrónica Municipal, apartado Atención Ciudadana en la siguiente dirección electrónica <https://sede.aytocamargo.es>

Con la firma de la solicitud, el aspirante consiente el tratamiento de los datos personales en ella contenidos, que se restringirá a la finalidad municipal mencionada, y no serán cedidos salvo los supuestos previstos por la ley, en todo caso los anuncios correspondientes a la relación de admitidos y excluidos serán publicados conteniendo el nombre y dos apellidos de los solicitantes, publicándose los anuncios correspondientes a las puntuaciones obtenidas en los diversos ejercicios mediante la inclusión exclusiva del número de DNI como identificación del opositor.

A LA ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE CAMARGO